

# 上海立信会计金融学院 “十四五”发展规划编制工作方案

为更好地抓住机遇、应对挑战，全面规划设计学校未来发展，实现基本建成特色鲜明的高水平应用型财经大学的远景目标，学校决定编制《上海立信会计金融学院“十四五”发展规划（2021-2025）》（以下简称《规划》）。现根据国家和上海市有关规划和对高校分类评价要求精神，结合当前防疫工作要求和学校实际，制定本方案。

## 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神，根据《中国教育现代化 2035》《上海教育现代化 2035》《上海市城市总体规划(2017-2035 年)》，紧密结合国家和上海经济社会发展需求，对接上海“五个中心”“卓越的全球城市”和自贸区建设，尤其结合学校发展定位，主动迎接长三角一体化和上海现代服务业发展的重大机遇，以新文科理念加速提升办学实力和整体水平，为基本建成国际知名、国内有重要影响的特色鲜明的高水平应用型财经大学而努力奋斗。

## 二、主要任务

以国家和上海市“十四五”发展规划和教育“十四五”规划为指导，深入分析国内外高等教育现状和发展趋势，主动对接国家和上海的发展战略需求，以“新、地、高”（“新”即新文科，“地”即对接地方、聚焦上海现代服务业，“高”即高水平与特色）为引领，编制“1+9”总、分规划（即1个总体发展规划加上党的建设、本科人才培养、研究生培养与学位点建设、学科科研与社会服务、师资队伍建设、校园基本建设、校园文化建设、国际交流、信息化建设9个分规划）。以教育部第五轮学科评估、教育部双一流建设评估、上海市高校分类评价和学校更名等要求为基础，编制学校“十四五”发展指标。在此基础上，各二级学院结合实际情况，制定各自学院的发展规划。力争通过“十四五”建设，使学校进入全国应用型财经院校的领先行列，初步实现学校建校百年的发展愿景。

## 三、组织领导

（一）学校成立“十四五”发展规划编制工作领导小组，组成人员如下：

组长：李世平

成员：文选才、温景春、王军华、顾晓敏、赵荣善、朱亚兵、李延绍、刘永琴、李文亮

（二）学校成立“十四五”发展规划编制工作小组，组成人员如下：

组长：李世平

副组长：李延绍

成员：崔亦田、刘永琴、李文亮、张志谦、王品玲、毕玉江、刘玉平、王祖荣、涂丽萍、许燕、朱宏、陈铮、章方炜、赵立辉、张云、杨廷干

规划编制工作小组设办公室，挂靠发展规划处，以下简称“规划办公室”，办公室主任由张志谦兼任。

#### **四、进度安排**

第一阶段：前期准备与调研（2020年3月—5月）

由相关单位牵头，在认真讨论总结“十三五”期间改革发展成就和经验、认真分析存在主要问题和薄弱环节的基础上，坚持以问题为导向，围绕学校的办学理念、发展定位、发展目标，综合考虑学校现状及未来发展的愿景（规模、结构、质量、效益），从体制机制改革、配套政策制定、管理措施保障等方面开展学校“十四五”时期重大发展问题的前期调研工作。针对疫情特殊时期，前期调研以网上为主，视疫情变化辅以其他方式。各牵头单位会同配合部门结合学校发展和上海高校分类评价要求精神，认真填写发展规划编写任务分解表（见附1）中的三级目录，于4月29日前提交学校规划办公室，经学校商定后正式发文。

第二阶段：发展规划起草（2020年6月—10月）

1. 总体规划相关牵头单位在前期调研基础上，基于学校“十四五”总体规划的指导思想和主要任务，分别撰写相关规划内容，主要内容和时间要求如下：认真分析“十三五”取得的成绩和不足，面临的机遇和挑战，确定“十四五”发展目标和思路，拟定各项发展指标、具体任务和保障措施（其中发展指标以表格形式作为附件），于6月19日前报学校规划办公室。

2. 学校规划办公室对相关单位提交的发展任务和主要措施进行整理和汇总，编制学校总体规划，9月形成初稿。

3. 分规划牵头部门（见附 2）参照上述总体规划相关牵头部门撰写格式和要求，于 10 月启动各分规划起草工作。

第三阶段：征求意见和完善（2020 年 11 月-2021 年 3 月）

1. 学校规划办公室通过各种形式和渠道在校内外开展广泛讨论和专家论证，广泛征求对“十四五”总体规划的意见和建议，2020 年 12 月完成对总体规划的进一步修改完善。

2. 分规划牵头部门于 12 月底前完成各分规划并报学校规划办公室。

3. 学校规划办公室将总体规划修改稿提交学校领导审阅，征求修改意见，对规划继续完善，2021 年 2 月形成《规划》审议稿。

第四阶段：审定和发布（2021 年 4 月—2021 年 6 月）

学校规划办公室将《规划》提交学校校长办公会和党委会审定后，开始印发、实施。

各二级学院参照学校“十四五”总体规划和各项分规划，于 2021 年 6 月底完成各自单位的“十四五”发展规划（附具体承担任务指标分解）编制工作。

## 五、工作要求

（一）提高认识，确保质量

编制《规划》是一项具有战略意义的重要工作，事关学校未来的改革与发展。当前处于防疫关键时期，各单位要高度重视，加强领导，把《规划》编制工作列入重要议事日程，组织精干高效力量科学谋划和论证，全校一盘棋，按照学校统一安排确保高质量完成相关部分的编制工作。

（二）充分调研，集思广益

各单位在《规划》编制过程中应通过各种形式和渠道广泛征集各方面的意见和建议；加强对国内外高等教育、经济社会发展趋势的分析，开展对国内外兄弟院校发展指标的对标分析；认真总结经验与不足，找准难点、痛点、堵点，科学制定发展目标，啃掉“硬骨头”，谋求在制约学校事业发展的难点和关键问题上取得突破。

（三）统筹推进，保证进度

《规划》编制工作大体分四个阶段：前期准备与调研阶段、起草及修改阶段、意见征集与修改完善阶段、审定发布阶段。各相关单位务必以学校的时间安排为依据，严格按照时间节点报送相关材料。

发展规划处联系人：张立新 贾莉莉 电话：18021098687  
18021098689 68683265（外线）

电子信箱：fgc@lixin.edu.cn 办公室：浦东校区行政楼 403 室

附 1：上海立信会计金融学院“十四五”发展规划编写任务分解表

附 2：上海立信会计金融学院“十四五”发展分规划编写任务分解表

附 1:

上海立信会计金融学院“十四五”发展规划编写任务分解表

一级目录	二级目录	三级目录 (观测点)	牵头单位	配合单位(暂定)	备注
发展回顾	发展现状 挑战机遇		发展规划处	党办、校办	撰写时注意考虑“十四五”期间多校区办学条件下建设、管理和服务等工作特点。
总体战略	指导思想 发展思路 发展目标		发展规划处	教务处、科研处、人事处、国际交流处	
发展任务和举措	党的建设		党办、组织部、宣传部、纪委办	学工部、机关党委、工会、团委、各二级学院	
	人才培养(含本科、研究生)		教务处、研究生处	学生处、团委、国际交流处、招生与就业办公室、教师发展中心、继续教育学院、各二级学院	
	学科科研 社会服务 (含学位点建设)		科研处	教务处、研究生处、财务处、审计处、学术期刊编辑部、立信出版社、立信研究院、各二级学院	
	师资队伍		人事处	党委教师工作部、教务处、科研处、财务处、国际交流处、教师发展中心、各二级学院	
	校内治理		校办	组织部、教务处、研究生处、科研处、人事处、财务处、总务处、各二级学院	
	校园文化		宣传部	学工部、研究生工作部、国际交流处、工会、团委、图书馆、档案馆、博物馆、校友办、体育与健康学院、人文艺术学院、立信会计出版社、其他二级学院	
	国际交流		国际交流处	校友事务及教育发展办公室、教师发展中心、各二级学院	
	后勤服务 基本建设		总务处、基建处	财务处、审计处、保卫处、招投标管理与法务中心、图书馆	
信息化建设		信息办	总务处、基建处、财务处		
保障措施	组织保障 政策保障 资源保障 执行评价		发展规划处	党办、校办	

附 2:

上海立信会计金融学院“十四五”发展分规划编写任务分解表

分规划名称	牵头单位	配合单位（暂定）	备注
党的建设	党委办公室	组织部、宣传部、纪委办、学工部、机关党委、工会、团委、各二级学院	撰写时注意考虑“十四五”期间多校区办学条件下建设、管理和服务等工作特点。
本科人才培养	教务处	学生处、团委、国际交流处、招生与就业办公室、教师发展中心、继续教育学院、各二级学院	
研究生培养与学位点建设	研究生处	学科建设处、学生处、团委、国际交流处、招生与就业办公室、各二级学院	
学科科研与社会服务	科研处	教务处、研究生处、财务处、审计处、学术期刊编辑部、立信研究院、各二级学院	
师资队伍建设	人事处	党委教师工作部、教务处、科研处、财务处、国际交流处、教师发展中心、各二级学院	
校园基本建设	基建处	总务处、财务处、审计处、保卫处、招标投标管理与法务中心	
校园文化建设	宣传部	学工部、研究生工作部、国际交流处、工会、团委、图书馆、档案馆、博物馆、校友办、体育与健康学院、人文艺术学院、立信会计出版社、其他二级学院	
国际交流	国际交流处	教务处、人事处、校友事务及教育发展办公室、教师发展中心、各二级学院	
信息化建设	信息办	教务处、科研处、财务处、总务处、图书馆、档案馆	